

MARCUSAN  
U EMILIAN

Digitally signed by  
MARCUSANU  
EMILIAN  
Date: 2023.07.12  
08:00:51 +03'00'

**APELUL DE SELECȚIE VARIANTA DETALIATĂ  
M 3.4/6B „MODERNIZAREA SATELOR DIN CADRUL TERITORIULUI”**

Numărul de referință al sesiunii de selecție a proiectelor: 2/2023  
M3.4/6B: 24.07.2023 - 31.08.2023

Data publicării: 17.07.2023

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "VALEA CLĂNIȚEI" anunță lansarea, în perioada 24.07.2023-31.08.2023 a sesiunii de depunere a proiectelor pentru măsura M3.4/6B „MODERNIZAREA SATELOR DIN CADRUL TERITORIULUI”

Data lansării apelului de selecție: 24.07.2023

Data limită de depunere a proiectelor: 31.08.2023

**Beneficiari eligibili:** Comunele și asociațiile acestora conform legislației naționale în vigoare; ONG-uri pentru investiții în infrastructura educațională (grădinițe) și socială (creșe și infrastructură de tip after-school); ONG-uri definite conform legislației în vigoare; Unități de cult conform legislației în vigoare; Persoane fizice autorizate/societăți comerciale care dețin în administrare obiective de patrimoniu cultural de utilitate publică, de clasă B., din teritoriul GAL Valea Clăniței.

**Teritoriul ASOCIAȚIEI GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "VALEA CLĂNIȚEI"** acoperă următoarele unități administrativ teritoriale (comune) din județul Teleorman: Blejești, Gălăteni, Olteni, Moșteni, Botoroaga, Băbăița, Crevenicu, Bujoreni, Frăsinet, Vârtoape, Sfințești și Săceni.

**Locul și intervalul orar în care se pot depune proiecte:** sediul Asociației Grup de Acțiune Locală "Valea Clăniței" din Comuna Olteni, str. Marin Preda, nr. 82, județul Teleorman, în fiecare zi lucrătoare, în intervalul orar 9:00 - 13:00 și 17:00 - 21:00.

Fondurile disponibile alocate în această sesiune pentru măsura 3.4/6B	101.187,64 Euro
Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect	<b>20.200,00 Euro</b>
Suma totală alocată măsurii M 3.4/6B, conform planului financiar aprobat de DGDR AM PNDR este în valoare de	1.018.117,19 Euro

**Intensitatea sprijinului**, conform prevederilor din fișa măsurii SDL, aprobată de MADR și a Ghidului solicitantului M3.4/6B, va fi:

- pentru operațiunile generatoare de venit - 90%;
- pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică - 100%;
- pentru operațiunile negeneratoare de venit - 100%.

**Valoarea eligibilă a unui proiect:** poate fi cuprinsă între min. 5.000,00 Euro și max. **20.200,00 Euro**.

**Modelul de Cerere de Finanțare** pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă), este publicat pe site-ul <http://www.valeaclanitei.ro/>

**Informații detaliate privind accesarea și derularea acestei măsuri** sunt cuprinse în Ghidul solicitantului elaborat de GAL pentru măsura M3.4/6B și anexele la ghid, postate pe pagina de internet a GAL: <http://www.valeaclanitei.ro/>

**Datele de contact unde solicitanții pot obține informații suplimentare:** sediul Asociației Grup de Acțiune Locală "Valea Clăniței", Comuna Olteni, str. Marin Preda, nr. 82, județul Teleorman, telefon 0721.379.930, email: gal.valeaclanitei@yahoo.com

AVIZAT  
CDRJ ARGES  
14.07.2023

*[Handwritten signature]*

**Toate informațiile detaliate, aferente măsurii M3.4/6B lansate în cadrul prezentului apel de selecție, sunt disponibile pe suport tipărit la sediul GAL.**

**Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul o dată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului sunt următoarele:**

**0. Cererea de finanțare**

**1.1. Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite conform legislației în vigoare, sau**

**1.2. Memoriul justificativ pentru proiectele care prevăd achiziții simple, dotări, bunuri fără montaj.**

**2. Certificat de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat conform reglementărilor legale în vigoare.**

**Pentru comune și ADI**

**3.1. Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor întocmit conform legislației în vigoare și**

**3.2. În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte **Hotărârea/hotarârile consiliului local** privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii, sau**

**3.3. Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primarie (dacă este cazul).**

**3.4. Documente doveditoare ale dreptului de proprietate / dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute / contract de concesiune / administrare al ONG-urilor, Unităților de cult, Persoanelor fizice autorizate / societăților comerciale pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări conform cererii de finanțare.**

**4. Avizul de conformitate al Operatorului Regional (dacă este cazul).**

Pentru tipurile de investiții aferente Măsurii 3.4/6B - componenta a:

**5.1. Hotărârea Consiliului Local / Hotărârile Consiliului Local în cazul ADI / Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG/ Document echivalent pentru alte categorii de solicitanți eligibili, pentru implementarea proiectului.**

Pentru tipurile de investiții aferente Măsurii 3.4/6B - componenta b:

**5.2. Hotărârea Consiliului Local pentru implementarea proiectului, sau**

**5.3 Hotărârea Adunării Generale pentru implementarea proiectului specific fiecărei categorii de solicitanți.**

**6.1. Certificat de înregistrare fiscală.**

**6.2. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, definitivă și irevocabilă / Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor și**

**6.2.1. Actul de înființare și statutul ADI/ONG,**

sa

**6.2.2. Actul de înființare și statutul Așezământului Monahal (Mănăstire, Schit sau Metoc)**

sa

**6.2.3. Actul Constitutiv, Certificatul de înregistrare a firmei, Hotărârea tribunalului de pe lângă ONRC, Certificat constatator eliberat de ONRC.**

**7. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant.**

**8.1. Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică, sau**

**8.2. Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.**

**9. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.**

**10. Lista agenților economici deserviți de proiect.**

**11. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată.**

**12. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.**

13. Extras de cont care confirma cofinantarea investitiei, daca este cazul.

14. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii / trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii / trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).

*Pentru tipurile de investiții aferente Măsurii 3.4/6B - componenta b:*

15. Aviz emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii respectiv Direcțiile Județene pentru Cultură ) pe raza cărora sunt amplasate obiectivele, conform Legii nr. 422/2001 privind protejerea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau Certificat emis de INP (pentru obiectivele de patrimoniu neclasificate) care să confirme faptul că se poate interveni asupra obiectivului propus (documentația este adecvată).

16. Document/e justificativ/e (ex.: afișe, pliante, anunțuri, procese - verbale etc eliberat/e de Primărie/Centru eparhial (în cazul unităților de cult)/Comitet director al ONG/Societate comercială din care să rezulte activitățile desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare.

17. Declarația pe propria răspundere din care să reiasă că după realizarea investiției din patrimoniul cultural de clasă (grupă) B, aceasta va fi înscrisă într-o rețea de promovare turistică. Atenție! Înscrisura într-o rețea de promovare turistică se va verifica la ultima tranșă de plată.

18. Alte documente justificative (se vor specifica, după caz, pentru componenta a și componenta b).

- Declarație de raportare către GAL VALEA CLĂNIȚEI - Anexa 17 (obligatorie pentru toate proiectele);
  - Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Anexa 18 (obligatorie pentru toate proiectele);
- Având în vedere prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), începând cu data de 25 mai a.c, toate Cererile de finanțare depuse la AFIR, trebuie să fie însoțite de "Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal.", Anexa 18. la Ghidul solicitantului, semnată și datată de către reprezentantul legal al solicitantului.
- Extras din Strategia GAL VALEA CLĂNIȚEI care confirmă că investiția propusă se regăsește în SDL 2014-2020 aferentă teritoriului GAL VALEA CLĂNIȚEI (investiția este necesară pentru teritoriul GAL VALEA CLĂNIȚEI și contribuie la obiectivele măsurii) - obligatoriu pentru toate proiectele;
  - Acordul de parteneriat, dacă este cazul, pentru proiecte realizate în parteneriat (obligatoriu dacă se punctează criteriul de selecție CS3);
  - Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).

*Documente specifice solicitanților care se încadrează în categoria întreprinderilor (așa cum sunt definite în Ordinul nr. 107/24.04.2017 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală“):*

- Declarația pe propria răspundere că beneficiarii nu se încadrează în definiția întreprinderii în dificultate;
- Situațiile financiare aferente ultimului și penultimului exercițiu financiar anual încheiat, depuse la organele financiare competente, cu excepția întreprinderilor încadrate în categoria start-up;
- Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului;
- Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la respectarea regulii privind cumulul ajutoarelor, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 107/24.04.2017 al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale.

În vederea punctării criteriilor de selecție, solicitantul trebuie să depună următoarele documente justificative:

**CS1. Principiul prioritizării tipului de investiții în funcție de necesitățile locale**

Documente de verificat: Cererea de finanțare, Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ.

**CS2. Principiul gradului de acoperire a populației deservite**

Documente de verificat: Cererea de finanțare, Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru

Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ; Anexa\_8\_Rezultate recesământ

**CS3. Principiul creșterii gradului de cooperare în teritoriu prin proiecte realizate în parteneriat**

Documente de verificat: Cererea de finanțare, Acordul de parteneriat, Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ

**CS4. Principiul stimulării dezvoltării durabile prin măsuri de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și de creștere a eficienței energetice**

Documente de verificat: Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ; Cererea de finanțare.

**Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:**

**EG1. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili:**

*Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare specifice fiecărei categorii de solicitanți, certificatul de înregistrare fiscală, declarația pe propria răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante din Cererea de finanțare și Fișa Măsurii 3.4/6B din SDL.*

*Actele juridice de înființare și funcționare (act de înființare și statutul ADI, Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă definitivă/Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor (ADI și ONG), specifice fiecărei categorii de solicitanți, certificat de înregistrare fiscală, declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante din cererea de finanțare.*

*Documentele care atestă înființarea și funcționarea ONG (actul de înființare și statutul, încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă definitivă/Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor, actele doveditoare ale sediului). Punctul/punctele de lucru, după caz ale solicitantului, trebuie să fie situate în teritoriul GAL, activitatea desfășurându-se în teritoriul GAL.*

*În cazul persoanelor juridice de drept privat cu scop patrimonial: Extrasul de informații de la registrul comerțului emis la data cererii de finanțare, Certificatul de înregistrare fiscală.*

*Pentru beneficiarii din categoria unităților de cult, se va verifica depunerea Actului de înființare și statutului Așezământului Monahal (Mănăstire, Schit sau Metoc).*

**EG2. Solicitantul trebuie să se angajeze să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la ultima plată:**

*Se vor verifica: Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale a ONG/document echivalent pentru implementarea proiectului specific fiecărei categorii de solicitanți (Unitate de cult, Persoană fizică autorizată / Societate Comercială, după caz). HCL va fi elalaborat conform modelului anexat la ghid și va conține punctele obligatorii menționate în subcapitolul 16.1.*

**EG3. Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin submăsură:**

- Renovarea clădirilor publice și amenajarea de parcări, piețe, spații pentru organizarea de târguri etc.)
- Achiziționarea de utilaje și echipamente pentru serviciile publice (de urgență, dezapezire, întreținere drumuri, spații verzi, servicii sociale etc.);
- Înființarea și modernizarea (inclusiv dotarea) grădinițelor, numai a celor din afara incintei școlilor din mediul rural, inclusiv demolarea, în cazul în care expertiza tehnică o recomandă;
- Extinderea și modernizarea (inclusiv dotarea) instituțiilor de învățământ secundar superior, filiera tehnologică cu profil resurse naturale și protecția mediului și a școlilor profesionale în domeniul agricol;
- Înființarea și modernizarea (inclusiv dotarea) creșelor precum și a infrastructurii de tip after-school, numai a celor din afara incintei școlilor din mediul rural, inclusiv demolarea, în cazul în care expertiza tehnică o recomandă.
- Restaurarea, conservarea și dotarea clădirilor/monumentelor din patrimoniul cultural imobil de interes local de clasă B;
- Restaurarea, conservarea și /sau dotarea așezămintelor monahale de clasă B;
- Modernizarea, renovarea și/sau dotarea căminelor culturale, inclusiv prima achiziție de cărți, materiale audio, achiziționarea de costume populare și instrumente muzicale tradiționale în vederea promovării patrimoniului cultural imaterial ca parte componentă a proiectului. De asemenea, vor fi susținute cheltuielile cu achiziționarea de echipamente hardware, software, inclusiv costurile de instalare și montaj
- Înființarea și/sau extinderea rețelei de iluminat public prin utilizarea eficientă a energiei;
- Înființarea și/sau modernizarea rețelelor de iluminat public și prin instalarea sistemelor de supraveghere video;

- Crearea, îmbunătățirea și extinderea infrastructurii la scară mică, inclusiv investiții în domeniul energiei din surse regenerabile și al economisirii energiei;
- Modernizarea, renovarea și/sau dotarea clădirilor publice (ex. sedii primăriei, cămine culturale, biblioteci etc.), inclusiv dotarea acestora cu echipamente it.
- Modernizarea, renovarea și/sau dotarea cabinetelor medicale umane și veterinare;
- Amenajarea, extinderea și /sau reabilitarea spațiilor publice locale (de ex. parcuri, spații de joacă pentru copii, terenuri de sport, piețe de valorificare a produselor locale, etc.);
- Investiții realizate în scop didactic: laboratoare, biblioteci etc.

*Criteriul de eligibilitate va fi demonstrat în baza Cererii de finanțare, descrierea tipului de sprijin din SF/DALI/Memoriu justificativ, certificatul de urbanism (dacă este cazul) și Fișa Măsurii 3.4/6B din SDL.*

În cazul proiectelor care vizează investiții asupra obiectivelor de patrimoniu, se va verifica faptul că se poate interveni asupra obiectivului propus spre finanțare care face parte din patrimoniul cultural de interes local. În cazul proiectelor care vizează investiții asupra obiectivelor de patrimoniu, se vor atașa, după caz, următoarele documente:

Aviz emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii respectiv Direcțiile Județene pentru Cultură ) pe raza cărora sunt amplasate obiectivele, conform Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau Certificat emis de INP (pentru obiectivele de patrimoniu neclasificate) care să confirme faptul că se poate interveni asupra obiectivului propus (documentația este adecvată). Investiția din patrimoniul cultural trebuie să fie introdusă în circuitul turistic la finalizarea acesteia.

Clădirile/monumentele din patrimoniul cultural imobil de interes local de clasă (grupă) B trebuie să se regăsească în Lista monumentelor istorice 2015 - prevăzută în Anexa nr. 1 la Ordinul MCC nr. 2.314/2004 privind aprobarea Listei monumentelor istorice, actualizată și a Listei monumentelor istorice dispărute, astfel cum a fost modificată și completată prin Ordinul Ministerului Culturii nr. 2.828/2015. În cazul în care clasarea bunului imobil s-a realizat după ultima modificare a Listei monumentelor istorice, se va prezenta copia Ordinului ministrului culturii de clasare și copia Monitorului Oficial al României Partea I în care a fost publicat. (doar pentru obiectivele de patrimoniu din clasa/ grupa B).

În cazul proiectelor prin care se prevede construcția, extinderea și/sau modernizarea drumurilor de acces ale așezămintelor monahale, expertul verifică dacă investiția se realizează în cadrul proiectului care prevede și restaurarea, conservarea și/ sau dotarea așezămintelor monahale și dacă drumurile aparțin așezămintelor monahale (mănăstire, schit sau metoc).

Pentru proiectele care vizează intervenții asupra obiectivelor de patrimoniu, documentația va fi întocmită conform DISPOZIȚIEI Nr. 4300/VN/03.11.2005 privind unele măsuri pentru îmbunătățirea activității în domeniul avizării, elaborată de Ministerul Culturii, pentru investiții de restaurare / conservare a obiectivelor de patrimoniu și a DISPOZIȚIEI nr. 5596-VN/01.08.2007 pentru completarea DISPOZIȚIEI Nr. 4300/VN/03.11.2005. Elaborarea documentațiilor tehnice se face doar de către specialiști sau experți atestați de Ministerul Culturii. Intervențiile asupra monumentelor istorice se fac numai pe baza și cu respectarea avizului emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii, excepție de la aceasta o fac documentațiile de restaurare a componentelor artistice (decorațiuni murale, pictură murală, etc.) ale căror avize sunt emise doar de Ministerul Culturii.

#### **EG4. Solicitantul trebuie să își desfășoare activitatea aferentă investiției în teritoriul Grupului de Acțiune Locală VALEA CLĂNIȚEI:**

*Se va verifica dacă investiția se realizează în teritoriul GAL VALEA CLĂNIȚEI. Investiția este eligibilă dacă solicitantul are sediu/punct de lucru în teritoriul GAL VALEA CLĂNIȚEI.*

*Se vor verifica următoarele documente:*

- Cererea de Finanțare, Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ;

##### **Pentru comune și ADI:**

- Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei / comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și în situația în care, în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte:

- Hotărârea Consiliului Local /Hotărârile Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente, cu respectarea prevederilor art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001 a administrației

publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către Instituția Prefectului, pentru controlul de legalitate, în condițiile legii).

și/sau

- avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul).

**Pentru alte categorii de solicitanți eligibili:**

- Documente doveditoare ale dreptului de proprietate / dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute / administrare al **ONG-urilor, Unităților de cult, Persoane fizice autorizate / societăților comerciale** pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform Cererii de Finanțare.

**EG5. Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia:**

*Se vor verifica: Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale a ONG/document echivalent pentru implementarea proiectului specific fiecărei categorii de solicitanți (Unitate de cult, Persoană fizică autorizată / Societate Comercială, după caz), Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul Justificativ. HCL va fi elaborat conform modelului anexat la ghid și va conține punctele obligatorii menționate în subcapitolul 16.1.*

**EG6. Investiția trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții:**

*Se va verifica extrasul din strategie, din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii / deciziei de aprobare a Strategiei.*

*De asemenea, se va verifica extrasul din Strategia GAL VALEA CLĂNIȚEI atașat de solicitant la cererea de finanțare care confirmă că tipul de investiție propus se regăsește în SDL 2014 - 2020 aferentă teritoriului GAL (investiția este necesară pentru teritoriul GAL VALEA CLĂNIȚEI și contribuie la obiectivele măsurii).*

**EG7. Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General:**

(doar pentru proiectele care prevăd investiții care necesită prezentarea certificatului de urbanism)

*Se va verifica dacă investiția respectă toate specificațiile din Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG. În situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.*

**EG8. Introducerea investiției din patrimoniul cultural de clasă (grupă) B în circuitul turistic, la finalizarea acesteia:**

(doar pentru proiectele care prevăd investiții privind obiective de patrimoniu)

*Se va verifica declarația pe propria răspundere dată de solicitant din care să reiasă că după realizarea investiției din patrimoniul cultural de clasă (grupă) B, aceasta va fi înscrisă într-o rețea de promovare turistică.*

**Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL**

Evaluarea proiectelor se realizează după închiderea sesiunii. Procesul de evaluare și selecție a proiectelor se realizează în prima etapă la nivelul GAL Valea Clăniței de către experții angajați GAL cu atribuții în acest sens, experți externalizați dacă este cazul, Comitetul de Selecție a proiectelor și Comisia de Contestatii. Angajații din cadrul echipei de implementare a SDL verifică, pentru proiectele depuse la nivel de GAL Valea Clăniței, conformitatea, eligibilitatea și îndeplinirea criteriilor de selecție. Proiectele selectate la nivel de GAL Valea Clăniței, vor fi supuse verificării finale și de către OJFIR / CRFIR.

Evaluarea și selecția proiectelor se va face respectând o procedură de selecție nediscriminatorie și transparentă a proiectelor, stabilită în SDL de către GAL Valea Clăniței și aprobată de AM PNDR prin selecția strategiei, respectiv pe baza Procedurii de evaluare și selecție a proiectelor publicată pe site-ul <http://www.valeaclanitei.ro/>. Procedura de evaluare și selecție face parte integrantă din Ghidul solicitantului pentru accesarea Măsurii 3.4/6B, conform Anexei 2.

În procesul de selecție, GAL Valea Clăniței va avea în vedere respectarea următoarelor aspecte:

- promovarea egalității dintre bărbați și femei și a integrării de gen, cât și prevenirea oricărei discriminări pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală;
- stabilirea unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea acțiunilor, care să evite conflictele de interese, care garantează că cel puțin 50% din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri din mediul privat și societatea civilă.

Criterii de selecție Măsura 3.4/6B	Punctaj
<p><b>CS1. Principiul prioritizării tipului de investiții în funcție de necesitățile locale</b>  Criteriul va fi punctat dacă solicitantul prezintă în Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ justificări privind modalitatea prin care investiția propusă generează impact la nivelul teritoriului GAL Valea Clăniței și oferă soluții pentru necesitățile identificate la nivel local: <i>îmbunătățirea infrastructurii fizice de bază pentru populația din teritoriul Grupului de Acțiune Locală VALEA CLĂNIȚEI; îmbunătățirea accesului la serviciile publice de bază pentru populația din teritoriul Grupului de Acțiune Locală VALEA CLĂNIȚEI; Creșterea numărului de locuitori din teritoriul GAL care beneficiază de servicii îmbunătățite; Îmbunătățirea condițiilor de viață a populației din teritoriu prin asigurarea accesului la serviciile de bază și protejarea moștenirii culturale și naturale în teritoriul GAL; Păstrarea și perpetuarea identității culturale; Reducerea disparităților dintre zonele rurale din cadrul teritoriului și zonele urbane învecinate; Susținerea dezvoltării economice a teritoriului prin îmbunătățirea infrastructurii de bază; Reducerea migrației populației în afara teritoriului.</i><b>Documente verificate:</b> Cererea de finanțare, Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ</p>	<p><b>35 puncte</b> dacă este îndeplinit criteriul CS1</p>
	<p><b>0 puncte</b> dacă criteriul CS1 nu este îndeplinit</p>
<p><b>CS2. Principiul gradului de acoperire a populației deservite</b>  Criteriul va fi punctat în cazul în care investiția propusă deservește o comună cu o populație cât mai mare, astfel:</p>	<p><b>30 puncte maxim</b> dacă este îndeplinit criteriul CS2</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1.000 - 1.999 locuitori:</li> </ul>	<p>20p</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.000- 2.999 locuitori:</li> </ul>	<p>25p</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peste 3.000 locuitori:</li> </ul>	<p>30p</p>
<p><b>Documente de verificat:</b> Cererea de finanțare, Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ; Anexa_8_Rezultate necesământ</p>	<p><b>0 puncte</b> dacă criteriul CS3 nu este îndeplinit</p>
<p><b>CS3. Principiul creșterii gradului de cooperare în teritoriu prin proiecte realizate în parteneriat</b>  Criteriul va fi punctat dacă solicitantul prezintă un acord de parteneriat privind proiectul propus încheiat cu cel puțin un partener (entitate constituită juridic) și vizează obiective comune precizate în acord.  <b>Documente verificate:</b> Cererea de finanțare, Acordul de parteneriat, Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ</p>	<p><b>25 puncte</b> dacă este îndeplinit criteriul CS3</p>
	<p><b>0 puncte</b> dacă criteriul CS3 nu este îndeplinit</p>
<p><b>CS4. Principiul stimulării dezvoltării durabile prin măsuri de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și de creștere a eficienței energetice</b>  Criteriul va fi punctat dacă în Cererea de Finanțare, Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ, solicitantul a justificat contribuția proiectului la dezvoltarea durabilă a teritoriului GAL și a prevăzut cel puțin o investiție/acțiune/măsură care are ca impact îmbunătățirea calității mediului înconjurător și creșterea eficienței energetice.  <b>Dezvoltarea durabilă</b> desemnează totalitatea formelor și metodelor de dezvoltare socio-economică care se axează în primul rând pe asigurarea unui echilibru între aspectele sociale, economice și ecologice și elementele capitalului natural.  <b>Documente verificate:</b> Cererea de finanțare, Studiul de fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții / Memoriul justificativ</p>	<p><b>10 puncte</b> dacă este îndeplinit criteriul CS4</p>
	<p><b>0 puncte</b> dacă criteriul CS4 nu este îndeplinit</p>
<p><b>Total: 100 puncte</b></p>	
<p><b>Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru a putea fi finanțat: 20 puncte</b></p>	
<p><b>CRITERII PENTRU DEPARTAJAREA PROIECTELOR CU PUNCTAJ EGAL</b>  În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare (proiecte care au obținut punctaj pentru criteriile):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. CS3. Principiul creșterii gradului de cooperare în teritoriu prin proiecte realizate în parteneriat; dacă proiectele supuse departajării au același punctaj la CS3, atunci se trece la</li> </ol>	

departajare conform criteriului 2:

2. *CS1. Principiul prioritizării tipului de investiții în funcție de necesitățile locale;*

În situația în care după departajarea conform criteriilor menționate mai sus, vor exista proiecte cu punctaj egal, departajarea finală se va face în funcție de valoarea eligibilă totală a proiectului, astfel:

- Valoarea totală eligibilă a proiectului în ordine crescătoare, proiectele cu o valoare mai mică vor avea prioritate.

**Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție.**

Rezultatele procesului de selecție vor fi anunțate după aprobarea Raportului de Selecție, prin publicarea pe site-ul Asociației Grup de Acțiune Locală "Valea Clăniței"- <http://www.valeaclanitei.ro/> și notificarea scrisă a solicitanților. GAL notifică în scris aplicanții cu privire la rezultatul evaluării/selecției proiectului și la modalitatea de depunere a contestațiilor de către aplicanții nemulțumiți de rezultatul evaluării/selecției proiectului (dacă este cazul).

Asociația Grup de Acțiune Locală "Valea Clăniței"  
Președinte,  
MĂRCUȘANU EMILIAN